

49

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 г. Туймазы
муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся МАОУ СОШ

№1 г. Туймазы

Протокол № 8 от «23» 03 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №1 г. Туймазы

Боронников И.Е.

Приказ № 57 от «25» 03 2020 г.

РАССМОТРЕНО

на Педагогическом совете

Протокол № от « » 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МАОУ СОШ №1 г. Туймазы

Протокол № 6 от «23» 03 2020 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

00a092ead8706903afe1029b30de5
6da0d

Владелец Боронников Игорь
Евгеньевич

Действителен с 05.02.2026 по
01.05.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МАОУ СОШ №1 г. Туймазы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок, формы текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации учащихся в МАОУ СОШ №1 г. Туймазы (далее - ОУ), а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах;
- оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;
- текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений, навыков учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях и после изучения логически завершенной части учебного материала (темы, подтемы, раздела) в соответствии с учебной программой;
- промежуточная аттестация учащихся - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

1.4. Целью аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение фактического уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.

2. Формы контроля и порядок оценивания учащихся

2.1. Формами контроля качества освоения содержания учебных программ являются:

- письменная проверка – это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; отчеты о наблюдениях, ответы на вопросы, тестирование, сочинения, изложения, диктанты, конспектирование, подготовка рецензий, отзывов, решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов, создание графических схем, производство вычислений, расчетов и другие контрольные работы, выполняемые письменно;
- устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета, защиты реферата, доклада, выразительное чтение (в том числе наизусть), пересказ текста, декламирование самостоятельно сочиненных речей, решение математических или иных задач в уме, комментирование (анализ) ситуаций, разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса, исполнение вокальных произведений и другие контрольные работы, выполняемые устно;
- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- проверка с использованием электронных систем предполагает тестирование при помощи информационного программного продукта, обеспечивающего персонифицированный учет учебных достижений учащихся.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах.

2.3. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах. Аттестация детей-инвалидов, а также учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам соответственно за триместр (полугодие) или учебный год при условии освоения программы.

2.4. Учащиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в ОУ в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (триместры, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых знаний, умений, навыков, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Виды текущего контроля: входной контроль, поурочный контроль, тематический контроль.

3.2.1. Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения планируемых результатов ранее освоенных учащимися образовательных программ общего образования ОУ.

3.2.2. Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения учащимися планируемых результатов образовательных программ общего образования ОУ по итогам изучения темы на конкретном уроке.

3.3. Тематический контроль – подразумевает проверку степени усвоения учащимися планируемых результатов образовательных программ общего образования ОУ по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем, преподающим

этот предмет. Заместитель директора по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.5. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.6. При изучении элективных курсов и курсов по выбору применяется безотметочная система оценивания.

3.7. Успеваемость всех учащихся 2-11 классов ОУ подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных в п. 3.5. и 3.6.

3.8. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по пятибалльной системе в ходе или в конце урока.

3.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал две отметки.

3.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

3.11. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам триместра (полугодия). Вопрос об аттестации таких учащихся решается на педагогическом совете.

3.12. Триместровая аттестация проводится для учащихся 2-9-х классов, полугодовая для учащихся 10-11 классов.

3.13. Отметка за триместр, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости. По русскому языку и математике отметка выставляется с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.

3.14. Для выставления отметки за триместр необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.15. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр (полугодие) учащийся не аттестуется. Учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 3-х дней до окончания триместра (полугодия).

3.16. В первом классе контрольные работы не проводятся, допускается проведение диагностических работ по определению уровня сформированности универсальных учебных действий у учащихся.

3.17. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах триместровой, полугодовой аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родители (законные представители) уведомляются в письменной форме.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Освоение основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

4.2. Решением педагогического совета ОУ устанавливается форма, порядок и сроки проведения не позднее месяца до проведения годовой промежуточной аттестации. Данное решение утверждается приказом директора ОУ.

4.3. При отсутствии решения педагогического совета и приказа, годовые отметки выставляются на основе триместровых и полугодовых отметок как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимся в период учебного года по данному предмету.

4.4. Промежуточная аттестация учащихся 1-4 классов по определению достижения метапредметных результатов проводится в конце учебного года (в конце апреля) – в форме комплексной работы на метапредметной основе.

4.5. Промежуточная аттестация учащихся 2-8, 10-х классов по предметам учебного плана сопровождается проведением контрольных мероприятий (кроме предмета ОРКСЭ, курсов по выбору и элективных курсов).

4.6. Контрольные мероприятия для учащихся 2-4 классов проводятся в следующих формах:

- стандартизированные письменные контрольные работы;
- интегрированные контрольные (диагностические) работы;
- проверка навыков чтения;
- тестирование, собеседование;
- защита проекта;
- комплексная работа по определению уровня сформированности универсальных учебных действий

4.7. Контрольные мероприятия для учащихся 5-8-х, 10 классов проводятся в следующих формах:

- контрольный диктант, изложение, сочинение;
- тестирование;
- выполнение грамматических заданий;
- письменная контрольная работа;
- проверка навыков чтения;
- защита реферата, проекта;
- зачет;
- собеседование.

4.8. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации определяется для каждого класса в учебном году решением педагогического совета.

4.9. Контрольные мероприятия проводятся в период с 22 апреля по 29 мая текущего учебного года по расписанию, утвержденному директором школы. Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала.

4.10. В расписании предусматривается не более одного вида контроля в день для каждого ученика.

4.11. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

4.12. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития учащихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 5-го.

4.13. Требования к материалам для проведения контрольных мероприятий:

- материалы готовятся учителями-предметниками и утверждаются приказом директора Школы;
- содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

4.14. От контрольных мероприятий на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также учащиеся, обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.

4.15. На основании решения педагогического совета ОУ от контрольных мероприятий могут быть освобождены учащиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;

- по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации освобождаются на основании справки из медицинского учреждения;
- находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- учащиеся, защитившие свои исследовательские, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня (включая школьный), освобождаются от контрольных мероприятий по данному предмету с выставлением отметки, полученной за работу при защите.

4.16. Список учащихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора ОУ и размещается на информационном стенде и официальном сайте ОУ.

4.17. В соответствии с решением педагогического совета ОУ отдельным учащимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.18. Контрольные мероприятия не проводятся для учащихся 9-х, 11-х классов. Промежуточная аттестация этих учащихся осуществляется по отметкам, полученным в течение учебного года как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных за триместр (полугодие).

4.19. Итоги контрольных мероприятий учащихся 2-8-х и 10-х классов отражаются в классном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

4.20. Промежуточная аттестация для учащихся 2-8-х классов осуществляется по отметкам, полученным за триместр, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

4.21. Промежуточная аттестация для учащихся 10-х классов осуществляется по отметкам, полученным за полугодие, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

4.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.23. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления.

4.24. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося в соответствии с решением педагогического совета для перевода учащегося 2-8-х, 10-х классов в следующий класс, для допуска учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

5.2. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала следующего учебного года.

5.4. ОУ, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз:

- 1-ая аттестация – в период с 20 по 30 июня текущего года;
- 2-ая аттестация – в период с 15 по 30 августа текущего года.

5.6. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности с момента её образования по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.9. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.10. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются учащийся и учитель, преподающий предмет в классе, директор ОУ. Права несовершеннолетних учащихся представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет право:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

- оказывать давление на учащихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Учащийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ.

6.5. Учащийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.6. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации в 3-х дневный срок со дня объявления результатов промежуточной аттестации.

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.8. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОУ. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет

соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации учащихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в классном журнале в разделах тех предметов, по которым она проводится.

7.2. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов контрольных мероприятий) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в (9х, 11-х классах); до 30 мая во 2-8-х, 10-х классах.

7.3. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

7.4. Письменные работы и протоколы устных ответов учащихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.

7.5. Порядок хранения в архивах информации о результатах успеваемости, аттестации на бумажных и электронных носителях регламентируется Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Обязанности администрации ОУ в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации учащихся

8.1. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся администрация ОУ:

организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения;
- утверждает материалы контрольных мероприятий;
- организует необходимую консультативную помощь учащимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.2. После завершения промежуточной аттестации администрация ОУ организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений.